

Compte-rendu de l'assemblée générale ordinaire du 09 février 2019

Association Electrolab, 52 rue Paul Lescop, 92000 Nanterre

18/02/2019

Préambule

L'assemblée générale du 09 février 2019 porte sur les activités de l'association pour la période s'étendant du 1^{er} janvier 2018 au 31 décembre 2018.

L'assemblée générale a rassemblé 55 membres dans les locaux de l'association, dont 1 présent représentant d'une personne morale membre. Parmi ceux-ci, 47 membres ont été déclarés votants conformément au règlement intérieur. Le conseil d'administration a validé 7 procurations, portant à 54 le nombre de membres votants.

L'assemblée générale a été déclarée ouverte par Florian Savard, secrétaire de l'association, le samedi 09 février à 15h35.

Rapport moral

Le rapport moral pour l'année 2018 est présenté par Vincent Patrelle, président de l'association. Il présente les actions marquantes qui ont été entreprises pendant l'année 2018.

Le rapport moral commence par un rapide rappel sur les buts de l'association: l'Electrolab est un hackerspace, faisant la promotion du logiciel libre et de l'échange gratuit des savoirs dans le domaine des sciences et techniques. Il se veut ouvert à toutes et tous, sans prérequis en matière de connaissances ou de compétences, sans distinction de sexe, d'origine, de croyance ou de conviction.

Modification du bureau de l'association. Pour faire face à l'augmentation de l'activité, et tenir compte de l'importance sans cesse croissante de l'infrastructure et ds équipements, un poste de vice-président responsable de l'infrastructure a été créé. Le poste de trésorier adjoint a été supprimé. Au cours de la réunion de conseil d'administration du 1^{er} octobre 2018, - Éric Estievenart, anciennement trésorier, a été élu au poste de vice-président - Jean-Marc Notin, anciennement secrétaire, a été élu trésorier - Florian Savard, anciennement

secrétaire adjoint, a été élu secrétaire Le bureau est composé de quatre postes : président, vice-président, trésorier, secrétaire.

Évolution du nombre de membres. L'Electrolab compte 201 membres (en moyenne, lissé sur l'année), en augmentation constante depuis 2013. En 2018, il y a eu 347 cotisants uniques; l'écart entre les deux révélant un nombre encore important d'adhésions ponctuelles (un membre cotise pour un mois ou un quadrimestre, mais ne renouvelle pas son adhésion). Ce constat est similaire aux années précédentes, néanmoins l'augmentation est proportionnellement moins forte sur les adhésions ponctuelle que les années précédentes. Néanmoins, la nécessité d'une meilleure intégration des nouveaux est encore et toujours d'actualité.

Permanents. Cécile Avelino a été embauchée en octobre 2018 en tant que chargée d'administration. Son rôle sera de mettre en place la réorganisation administrative de l'association, gérer le personnel, gérer les finances ainsi que la comptabilité. Alain de Raincourt été embauché en septembre 2018 en tant que responsable du bar. Son rôle sera de préparer les repas des mardis et jeudi soir dans le local de l'association, gérer les stocks, gérer la comptabilité du bar, ainsi que le remplissage des distributeurs. Valéry Cornu, toujours employé en tant que responsable kits, voit ses jours de travail et ses horaires changer. Anciennement présent le mardi et mercredi matin, il sera désormais présent jeudi et vendredi. Par ailleurs, son périmètre évolue, et il sera responsable du shop (physique dans les locaux de l'Electrolab, ainsi que sur le site internet) une fois qu'il sera remis en place, et dispense également des formations habilitantes (lasercut, impression 3D).

Le premier kit d'intégration développé par Valéry Cornu pour l'Electrolab a été présenté : une enceinte Bluetooth à construire soi-même. Ce projet nécessitera l'usage de la lasercut, ainsi qu'une imprimante 3D, en plus d'un travail manuel du bois (découpe, collage, plaquage, marquetterie). Des sessions dédiées seront proposées pour que les membres puissent démarrer la fabrication. L'objectif à moyen-terme est que suffisamment de membres aient réalisé le kit, de façon qu'il soit plus facile pour les nouveaux acquéreurs du kit de trouver un membre pouvant les aider en cas de difficulté lors de la réalisation. Des sessions dédiées auront lieu les mardis et jeudi soirs, voire certains samedi si besoin.

Formations De nombreuses formations ont eu lieu à l'Electrolab : PCB, musique, préparation à la licence radio-amateur ... Les formations découpeuse laser et impression 3D sont toujours dispensées de façon régulière.

Conférences Plusieurs conférences ont eu lieu à l'Electrolab, les jeudis soirs

: abeilles et licences libres, intelligence artificielle, conception du violon en aluminium de Zef Violin. D'autres conférences sont prévues à l'avenir, un thread sur le forum permet de regrouper les propositions de conférences des membres (<https://forum.electrolab.fr/viewtopic.php?f=23&t=1252>).

D'autres rendez-vous entre membres ont lieu : réunions membres (réunion bâtiment, réunion de rentrée), des ateliers de réalisation de posters, les repas du mardi et du jeudi soir ...

Évènements. L'Electrolab a participé à plusieurs événements ayant lieu à Nanterre, notamment les fêtes de quartier et la semaine de la robotique, organisées par la Mairie de Nanterre. Plusieurs membres ont également participé à l'animation d'ateliers dans les centres de loisirs de Nanterre (P'Arc en Ciel) et à la médiathèque Pierre et Marie Curie.

L'association s'est également déplacée à l'extérieur: à La Villette pour la MakerFaire Paris et la Nuit du Hack 4 Kids; à Chartres pour la mini-MakerFaire; Hackarnaval au Conservatoire National des Arts-Et-Métiers; Hamexpo au Mans.

Plusieurs événements se sont également déroulés dans nos locaux: L'Electrolab a ouvert ses portes pour le Printemps de l'égalité, organisé par la mairie de Nanterre, la semaine de l'industrie, et un atelier "système de guidage de parachute" par l'équipe Ad Astra; comme en 2016 et 2017, nous avons accueilli la Coupe d'Île-de-France de robotique, rassemblant 14 équipes et une centaine de personnes.

Prestations. Notre espace de séminaire a été loué à plusieurs autres associations pour leurs activités. Notamment: les rencontres HackerZVoice; le tour de France de Fédération OSM; l'assemblée générale de l'AMSAT-Francophone.

L'Electrolab a également animé 2 modules de cours pour les années 1 et 2 de l'école d'ingénieur ESME Sudria. Ce module permet d'initier les étudiants au prototypage et à la fabrication numérique autour d'un projet de mini sous-marin (OpenROV). Cette prestation a été reconduite pour l'année 2019. Un partenariat a été mis en place avec le BDE de l'école de forge-fonderie de Sèvres, pour permettre aux élèves de cette école d'être membres de l'association et pouvoir travailler sur leurs projets. L'Electrolab a aussi accueilli, pour des visites et des présentations dans ses murs, les élèves de l'université Paris 1, du CNAM, une classe de seconde STI, du Master SciencesPo Digital Humanities et des employés de TF1 innovation.

Par ailleurs, notre permanent Sylvain Radix a dispensé une formation sur la sécurité des ateliers à Faclab (Gennevilliers), et Coline Babut a co-organisé des formations sur les kits de l'Electrolab à la Microfolie des Mureaux.

– Atelier e-textile ? Etudiants ?

Activité spatial Beaucoup d'activité autour du domaine spatial ont eu lieu, grâce à la disponibilité de la station sol (construite en partenariat avec l'école Polytechnique, l'école des Mines et l'AMSAT) et la présence de l'association Fédération Open Space Makers, à laquelle beaucoup de membres ont participé.

Activités Plusieurs initiatives ont vu le jour durant l’année écoulée et d’autres se sont renforcées. Sont cités notamment:

- L’atelier posters, consistant à consacrer une après-midi pour fabriquer un poster sur un sujet choisi par les présents.

Opérations de récupération Comme chaque année, l’association a mené à bien plusieurs opérations de récupération de machines et de matériels. Ces actions permettent à la fois de renforcer l’équipement de l’association, mais constitue également une source supplémentaires de revenus: certaines machines sont remises en service par les membres, puis revendues.

Plusieurs zones de l’Electrolab ont pu se développer de manière significative, notamment grâce aux opérations de récupération.

En particulier, Jean-Marie, membre depuis 2017, a fait appel aux membres de l’association pour déménager des machines-outil qu’il avait instillé chez lui. n’ayant pas la place de les installer dans son nouveau logement, il nous a fait dont de la plupart de ces machines. Le déménagement en lui-même a mobilisé une quinzaine de membres pendnt 4 jours, et a requis la location de deux Fenwhicks et plusieurs remorques.

Nouveaux équipements En zone méca, plusieurs machines ont été récupérées, remises en état et sont maintenant fonctionnelles. Notamment, parmi les machines données par Jean-Marie: une perceuse-fraiseuse équipée d’une DRO (don de Jean-marie Patou); une rectifieuse cylindrique; un touret qui sera utilisé pour le “tout-venant”. Un aspirateur industriel Polluclean récupéré à la Socitec a été installé sur la fraiseuse Charly 2U, dont le support a été fabriqué, en remplacement de la table jusque-là utilisée.

Nous avons également récupéré du matériel informatique (serveurs, routeurs, baies, onduleurs ...) auprès de la mairie de Nanterre, Toshiba, ADP.

L’école des ponts nous a fait don d’une imprimante 3D PLA de che Stratasys.

Travaux. Les travaux pour l’aménagement des locaux ont repris dans le courant de l’année 2018, au rythme d’un week-end par mois. Parmi les opérations réalisées, on peut citer: - En zone Elec, la partie “proto” en cours de réaménagement pour ajouter deux nouvelles paillasses - La fabrication et la pose d’une mezzanine au-dessus de la station sol pour l’installation d’équipements de chauffage et de ventilation - La pose de gaines de ventilation, - L’aménagement des bureaux des permanents ainsi qu’un quatrième box entreprise à la place de l’ancienne salle “formation 2” - L’installation de rangements pour le matériel de travaux en face du nouveau box - L’agrandissement et l’aménagement du stock bar - L’aménagement de la zone archive / stockage et la récupération d’un stock de composants - L’aménagement de la salle formation (pose du faux-plafond, instillation de la climatisation) - Le rangement d’une partie des outillages donnés par Jean-Marie (beaucoup restent encore sans place pour rangement) - La mise à jour des baies de la salle serveurs avec de nouveaux appareils, remplacement de certains processeurs, instillation de la climatisation, modification de l’installation

électrique - L'installation et la mise en service de la chaudière et du circuit de chauffage, comprenant la pose et la modification d'aérothermes, la soudure des tuyaux du circuit d'eau et l'arrivée de gaz et le raccordement au réseau de gaz de ville GDF - La refonte complète du circuit électrique de la découpeuse laser - La modification du circuit électrique de la graveuse à perchlorure de fer

IT Les nombreuses mises à jour des équipements serveurs ont permis de réduire la consommation de l'infrastructure par 3, améliorer l'installation générale, augmenter la puissance de calcul, mettre en place un système de backup sur bande. Un onduleur de 55kVA a été mis en service pour fournir un réseau électrique ondulé. la climatisation de la salle serveur permet de chauffer la zone élec. Par ailleurs, la régie vidéo a été modifiée pour améliorer ses capacités.

Bâtiment Le bâtiment du 52 rue Paul Lescop a été mis en vente par son propriétaire historique. Le conseil d'administration y avait vu une opportunité de gagner en indépendance en se positionnant sur le rachat de l'ensemble du bâtiment, ou au moins du local actuel de l'association. Nous avons préparé avec la mairie et la SEMNA un projet de financement et d'aménagement. Il nous a été donné comme consigne de ne rien lancer avant qu'un compromis de vente ne soit signé. Un candidat s'est présenté début juillet, et un compromis de vente a été signé début août. Nous avons joué le jeu de la préemption avec la mairie, sur un projet d'aménagement des étages pour location en vue de rembourser l'emprunt d'achat. Malheureusement la mairie et la SMENA ne nous ont pas suivi et ont effectué un arbitrage défavorable à notre projet.

La vente prend effet en décembre, notre nouveau propriétaire est la foncière SIMA, le bail se poursuit dans les mêmes conditions. Le dialogue est possible pour l'aménagement d'un accès au toit, et possiblement la location des 300m² restants au rez-de-chaussée s'il n'y a pas d'autre locataire intéressé, et si nous arrivons à financer la location et les travaux.

L'enjeu principal est maintenant financier, car il nous faut trouver de nouvelles sources de revenus pour garantir le paiement du loyer. Dans ce but, nous avons : - Réalisé une étude pour le CNES (15k€) - Démarré un partenariat avec l'ENSAPC - Démarré un partenariat avec le CE de Dassault - Déposé des dossiers de subventions (FDVA2 5k€, mairie de Nanterre 2.2k€) Notre objectif est de diversifier nos sources de revenus pour garantir leur pérennité, tout en restant dans l'objet social de l'association.

Vote sur la sincérité du rapport moral

Il est procédé au vote à main levée. À la question: «Le rapport moral est-il sincère ?», il a été répondu «oui» à l'unanimité des personnes présentes.

Votants	Oui	Non	Abstentions
54	54	0	0

Rapport financier

Le rapport financier est présenté par Jean-Marc Notin, trésorier de l'association.

Pour cette période, les recettes de l'association s'élèvent à **196619,54 €**, en augmentation de 22% par rapport à l'exercice précédent. L'ensemble des recettes est divisé de la manière suivante:

Revenus		
70. Ventes de produits finis, prestations de services, marchandises		
7010. Ventes de produits finis	1 215,00 €	
7050. Etudes	15 000,00 €	
7061. Location de salles (hors privatisation et box)	18 350,00 €	
7062. Prestations événementielles	1 110,00 €	
7063. Prestations de médiation-animation	3 150,00 €	
7064. Prestations de formation	13 760,00 €	
7071. Ventes de marchandises au détail	1 250,50 €	
7072. Ventes BAR via le POS	15 211,53 €	
7073. Ventes de matériaux	301,25 €	
7083. Locations diverses	1 771,00 €	
7085. Ports et frais accessoires facturés	20,08 €	
7086. Refacturation	1 122,15 €	
70871. Participation matériaux/outillage occasion	225,00 €	
70872. Prix libre BAR	1 402,58 €	
70873. Participation consommables et entretien machine	965,20 €	
70874. Participation consommables et entretien équipement (laverie, impression)	495,72 €	
70875. Autres participations dont projets lab	269,00 €	
7088. Autres produits d'activités annexes	200,00 €	
Total 70. Ventes de produits finis, prestations de services, marchandises		75 819,01 €
74. Subventions d'exploitation	7 245,00 €	
Total 74. Subventions d'exploitation		7 245,00 €
75. Autres produits de gestion courante		
7520. Revenus des immeubles non affectés aux activités de l'association	24 012,00 €	
7560. Cotisations	40 885,50 €	
7561. Cotisations professionnels	10 006,00 €	
7581. Dons manuels non affectés	28 815,01 €	
7582. Dons manuels affectés	550,00 €	
7587. Ventes de dons en nature	9 284,02 €	
Total 75. Autres produits de gestion courante		113 552,53 €
76. Produits financiers	2,00 €	
Total 76. Produits financiers		2,00 €
Pas de catégorie	1,00 €	
Total catégorie :		1,00 €
Revenu total :		196 619,54 €

L'ensemble des dépenses pour la période concernée représente un total de **166952,19 €**, en augmentation de 4%. Les dépenses ont été réparties de la manière suivante:

Dépenses		
60. Achats (sauf 603)		
6010. Achats stockés. Matières premières et fournitures	-1 723,10 €	
60222. Produits d'entretien	-856,72 €	
60223. Fournitures d'atelier	-45,00 €	
60225. Fournitures de bureau	-269,34 €	
6061. Fournitures non stockables (eau, électricité,...)	-19 250,35 €	
60622. Fournitures pour activités événementielles	-63,90 €	
60623. Matière d'oeuvre de médiation-animation	-157,85 €	
60624. Matière d'oeuvre de formation	-2 292,29 €	
60631. Outillage non stocké	-427,28 €	
60632. Fournitures projets lab	-2 525,44 €	
60633. Fournitures maintenance et réparations machines	-815,97 €	
60634. Fournitures entretien véhicules	-327,09 €	
60635. Achats sur subvention	-2 386,84 €	
60636. Equipement hors ateliers et petit mobilier	-1 833,84 €	
60637. Fournitures mise en service machines	-371,72 €	
6064. Fournitures administratives	-572,23 €	
6065. Fournitures travaux	-10 642,99 €	
60686. Matières et fournitures pour revente directe	-1 090,07 €	
6071. Marchandises non alimentaires	-468,21 €	
6072. Marchandises Bar	-11 452,58 €	
6073. Marchandises matériaux	-396,55 €	
Total 60. Achats (sauf 603)		-57 969,13 €
61. Services extérieurs		
6130. Locations	-46 614,24 €	
6150. Entretien et réparations	-30,00 €	
6160. Primes d'assurance	-3 903,80 €	
6185. Frais de colloques, séminaires, conférences	-350,00 €	
Total 61. Services extérieurs		-50 898,04 €
62. Autres services extérieurs		
6226. Honoraires	-1 260,00 €	
6233. Foires et expositions	0,00 €	
6236. Catalogues et imprimés	-115,04 €	
6241. Transports sur achats et récup	-916,71 €	
6242. Transports sur ventes	-43,60 €	
6251. Voyages et déplacements	-83,95 €	
62571. Réceptions et événements internes	-825,24 €	
62572. Repas travaux	-1 341,18 €	
6263. Affranchissements	-124,80 €	
6265. Téléphone	-544,71 €	
6270. Services bancaires et assimilés	-826,30 €	
6281. Cotisations (liées à l'activité économique)	-200,00 €	
Total 62. Autres services extérieurs		-6 281,53 €
63. Impôts, taxes et versements assimilés		
6333. Participation des employeurs à la formation professionnelle continue	-667,00 €	
Total 63. Impôts, taxes et versements assimilés		-667,00 €
64. Charges de personnel		
6411. Salaires et appointements	-36 705,49 €	
6451. Cotisations à l'URSSAF	-13 879,00 €	
6475. Médecine du travail, pharmacie	-342,00 €	
Total 64. Charges de personnel		-50 926,49 €
6510. Redevances pour concessions, brevets, licences, marques, procédés	-210,00 €	
Total 65. Autres charges de gestion courante		-210,00 €
Dépenses totales :		-166 952,19 €

À la clôture de l'exercice au 31/12/2018, le résultat net est donc de **-29667,35 €**.
À noter que la dette de l'association se porte à 7600 € auprès de membres et 90000€ auprès de la SA des Moulins de Seine au 31 décembre 2018 et que le solde des comptes est de 34000 €.

Vote sur la sincérité du rapport financier

Le rapport financier est ensuite soumis au vote à main levée. À la question «Approuvez-vous la sincérité du rapport financier ?», il a été répondu «Oui» à l'unanimité des membres votants.

Votants	Oui	Non	Abstentions
54	54	0	0

Rapport prospectif

Un rapport prospectif a été présenté devant l'assemblée générale pour mettre en avant les projets et les événements à venir pour l'année 2019. Le budget prévisionnel pour l'exercice 2018 se monte à un total de **235000 €**, décomposé comme suit:

Fonctionnement	36000 €
Travaux	8000 €
Équipement	5000 €
Projets	4000 €
Loyer	108000 €
Salaires	74000 €
Total	235000 €

Élection du conseil d'administration

L'assemblée générale se poursuit avec l'élection du conseil d'administration.

L'un des candidats, Jean Barthelemy, est inscrit comme membre depuis 9 mois, alors que le règlement intérieur stipule qu'une période continue d'adhésion de 12 mois est requise pour se présenter. Cette candidature est donc rejetée.

Deux des candidats, Mehdi Ben Iche et Xavier Brunschwig, ont postulé le jour suivant la date limite d'acceptation des candidatures. Il est procédé à un vote à main levée pour savoir si ces deux candidatures sont acceptées.

Votants	Oui	Non	Abstentions
54	52	0	2

Le nombre de candidats déclarés est de 12 pour 13 postes ouverts au conseil d'administration. Il est procédé à un vote à main levée pour savoir s'il est accepté que le vote du conseil d'administration, au lieu de se faire à bulletin secret, soit effectué à main levée pour l'ensemble des candidats.

Votants	Oui	Non	Abstentions
54	54	0	0

Il a été procédé à un vote à main levée pour l'élection des 12 candidats au conseil d'administration.

Votants	Oui	Non	Abstentions
54	54	0	0

Les membres élus au conseil d'administration sont donc les suivants:

- Mehdi Ben Iche
- Damien Bichet
- François Brulé
- Xavier Brunschwig
- Éric Estievenart
- Sébastien Lorquet
- Jean-Marc Notin
- Vincent Patrelle
- Florian Savard
- Sébastien Tricoire
- Guillaume Vastel
- Sylvain Vigano

Élection du bureau

Le conseil d'administration nouvellement élu s'est réuni pour procéder à l'élection des membres du bureau.

Pour le poste de président, Vincent Patrelle est le seul candidat à se présenter; il est élu à l'unanimité.

Pour le poste de trésorier, le seul candidat déclaré est Jean-Marc Notin. Il a été élu à l'unanimité.

Pour le poste de secrétaire, le seul candidat déclaré est Florian Savard. Il a été élu à l'unanimité.

Pour le poste de vice-président, le seul candidat déclaré est Éric Estievenart. Il a été élu à l'unanimité.

Le bureau est ainsi constitué de: Vincent Patrelle, président; Éric Estievenart, vice-président; Jean-Marc Notin, trésorier; Florian Savard, secrétaire.

Conclusion

L'assemblée générale se conclut avec l'annonce par le secrétaire des résultats de l'élection des membres du bureau. Elle est déclarée close le 09 février 2019 à 19h00.